

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR ROMEO, GRAVE CASTRO

Nit Emisor: 91985021

OSCAR ROMEO GRAVE CASTRO

CALLE POLICIA NACIONAL CIVIL San Pedro Jocopilas, QUICHE

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BC1144BE-F010-4832-AAA5-3553AEFD3AAF

Serie: BC1144BE Número de DTE: 4027598898

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 13:03:27

Fecha y hora de certificación: 18-jul-2025 13:03:27

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-535, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-229-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie BC1144BE, número de DTE 4027598898 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Oscar Romeo Grave Castro, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-535 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-229-2025. Conste. Quiché, 31 de julio de 2025.

(f)

Oscar Romeo Grave Castro
DPI: 2324 85798 1409

(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHE



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 91985021

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1753129791161	Fecha de Generación: Jul 21, 2025, 2:29 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2025 13:03:27		
Emisor:	91985021		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	OSCAR ROMEO GRAVE CASTRO		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	BC1144BE-F010-4832-AAA5-3553AEFD3AAF		
Serie:	BC1144BE		
Número del DTE:	4027598898		
Acuse de recibido:	FCID202520250718T13:03:2806:00BC1144BEF0104832AAA53553AEFD3AAF		
Fecha de la consulta:	21/07/2025 14:29:31		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 21/07/2025 02:29:56 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	91985021
NOMBRE	OSCAR ROMEO, GRAVE CASTRO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-535
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-229-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar Romeo Grave Castro
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Quiché

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente en la Capacitación, y asistencia técnica para la implementación y manejo de huertos familiares, con los CADER del caserío la Santabal I, aldea Chitucur III, Aldea Las Tunas, Caserío Chocruz, Paraje Chuatulup del municipio de San Pedro Jocopilas, con la participación de 50 Agricultores. 	100 %	Finalizado
2. Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en asistencia técnica a las Familias miembros de los grupos del CADER, para la producción de Hortalizas, en las comunidades Santabal II, Cantón Xetimit, Caserío la Cumbre, Santabal I del municipio de san Pedro Jocopilas, donde se contó la participación de 45 mujeres. 	100 %	Finalizado

3. Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé técnicamente en la capacitación de elaboración de bio-insumos orgánicos, (abonos y repelentes), y la importancia sobre el uso de abonos orgánicos con los grupos del CADER, En las comunidades aldea las Tunas, Cantón Xetimit, Caserío la Cumbre del municipio de San Pedro Jocopilas donde se asistieron a 30 familias. 	100 %	Finalizado
4. Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye en reunión con DMM Y CÁRITAS, para coordinar actividades del mes. • Apoye al CAP, SESAN Y DMM en visitas de monitoreo de niños en riesgo con DA • Apoye en la realización en la organización de actividades de COMUSAN 	100 % 100% 100 %	Finalizado Finalizado Finalizado
5. Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación y realización de la reunión COAPEM mes de junio 2025 con la participación de diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales, del Municipio de San Pedro Jocopilas 	100 %	Finalizado
6. Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoraría integral, con enfoque en el desarrollo de la agricultura familiar.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé técnicamente en la capacitación sobre temas de fomentar prácticas de ahorros económicos con grupo de mujeres del CADER de la comunidad de Chitucur III en coordinación con CARITAS siendo capacitadas a 25 mujeres. 	100 %	Finalizado

7. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración y entrega de 2 programaciones quincenales. • Apoyé en la elaboración y entrega de 4 programaciones semanales • Apoyé en la elaboración y entrega de 1 informe de actividades mensuales. • Apoyé en la elaboración de informe mensual de capacitaciones. 	100 %	Finalizado
		100 %	Finalizado
		100 %	Finalizado
		100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Oscar Romeo Grave Castro
DPI: 2324 85798 1409
Celular: 3004 6569

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez Laínez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ

